



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "G. PASCOLI"-FRIGENTO
Prot. 0002319 del 13/03/2026
VII (Uscita)

**Al Personale Docente ed ATA a
Tempo Indeterminato – SEDE**

OGGETTO: aggiornamento graduatorie interne di Istituto per l'individuazione di eventuale personale **docente ed ATA** soprannumerario per A.S. 2026/2027

Si informa tutto il personale in indirizzo, che in vista della pubblicazione dell'O.M. sulla mobilità per l'anno scolastico 2026/27, è necessario procedere all'aggiornamento delle graduatorie interne ai fini dell'individuazione di eventuali soprannumerari per l'a. s. 2026/2027.

Si invitano, pertanto, tutti i **Docenti** ed il **personale ATA Titolari in questo Istituto**, a comunicare alla Segreteria dell'Istituto – Ufficio Personale, **tramite mail istituzionale o consegna in ufficio, entro e non oltre il 28 marzo 2026 per il personale Docente ed entro il 04 aprile 2026 per il personale ATA** eventuali variazioni, come il conseguimento di titoli valutabili, nuove esigenze di famiglia o eventuale esclusione dalla graduatoria.

A tal proposito si precisa quanto segue:

- sono valutabili anche i titoli conseguiti nell'anno scolastico in corso, purché conseguiti entro il termine stabilito dal C.C.N.I. del 29 gennaio 2025 e saranno valutati ai sensi delle tabelle di valutazione dei titoli stessa Ordinanza per la mobilità anno scolastico 2026/27;
- il punteggio per le esigenze di famiglia va attribuito anche per i figli che compiono i 6 anni o i 18 anni tra il 1° gennaio e il 31 dicembre 2026;
- L'anzianità di servizio per il personale docente verrà valutata alla data del 31/08/2025. Per il personale ATA l'anzianità di servizio sarà valutata fino alla data di presentazione della domanda;
- Nella valutazione dei titoli generali e delle esigenze di famiglia è necessario che i requisiti sussistano alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda.

Per il personale che non ha avuto alcuna variazione, dichiarato mediante produzione del Modello A, il punteggio verrà aggiornato di ufficio (continuità sulla scuola, sul comune e un anno di servizio in più).

Il personale in ingresso in questo Istituto dal 01.09.2025 deve compilare entro lo stesso termine la scheda allegata di valutazione dei titoli completa di dichiarazione personale.

Coloro che beneficiano di diritti di cui all'art. 3 della legge del 104/92, sono tenuti a comunicare ogni eventuale variazione e a compilare la dichiarazione allegata per il diritto di esclusione dalla graduatoria interna.

I docenti e il personale ATA **in utilizzazione o in assegnazione provvisoria, i docenti titolari in altro istituto con completamento in questa scuola e i docenti precari NON DOVRANNO compilare** i modelli di cui sopra.

Si precisa che **i docenti di I.R.C. non sono tenuti a presentare alcun modello.**

Ai fini della predisposizione delle graduatorie suddette, i docenti e il personale ATA titolari in questo Istituto sono invitati a compilare i sotto elencati modelli allegati con le seguenti precisazioni

- MODELLO A DOCENTI/ATA dichiarazione conferma e/o variazione dati
- MODELLO B Esclusione dalle graduatorie Interne – i soli aventi diritto
- SCHEDE DOC. GRAD. INT. DOCENTI titolari in questo istituto
- SCHEDE ATA GRAD. INT. ATA titolari in questo istituto
- DICHIARAZIONE PERSONALE CUMULATIVA DOCENTI/ATA

Per coloro che non fanno pervenire quanto richiesto, la scuola aggiornerà la graduatoria esclusivamente con i dati in suo possesso

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Lucia Ranieri
Firma digitale