



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. PASCOLI"

Piazza Umberto I°, 28 – 83040 FRIGENTO (Av) Tel. 0825/444086

Codice meccanografico ministeriale AVIC83700R - Codice fiscale 81000930644

Email: avic83700r@istruzione.it PEC: avic83700r@pec.istruzione.it - Sito web www.lcfrigento20.edu.it

Frigento, 06/12/2022

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "G. PASCOLI"-FRIGENTO
Prot. 0009396 del 06/12/2022
IV-5 (Uscita)

Al DSGA Pasqualino Grappone
All'Albo
Al sito web
Agli Atti

OGGETTO: Incarico DSGA di attività di gestione amministrativa e contabile del progetto PON FESR "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia"

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia –

Avviso pubblico prot. n. 38007 del 27 maggio 2022 - Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”

CUP: G34D22001240006

Titolo del progetto: “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”

Codice Progetto: 13.1.5A - FESRPON-CA-2022-446

CUP: G34D22001240006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99 – Regolamento dell’Autonomia;

VISTO il D. Lgs. 165/01 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;

VISTO il D.I. 129/18 – Regolamento di contabilità delle Istituzioni scolastiche;

VISTO il D. Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) e il DPR 207/2010 (Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici);

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTO – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”

2014-2020 – Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia –

Avviso pubblico prot. n. 38007 del 27 maggio 2022 - Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'Infanzia”;

VISTA la candidatura n. 1086256 presentata da questo Istituto in data 10/06/2022;

VISTA l'approvazione delle graduatorie con decreto del Direttore dell'Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza 11 agosto 2022, n. 49;

VISTA la Nota autorizzativa del Ministero dell'Istruzione Prot. n. AOOGABMI- 72962 del 05/09/2022 che autorizza il nostro istituto a procedere con la realizzazione delle attività relative al progetto in oggetto;

VISTA l'approvazione del progetto da parte del Collegio dei docenti in data 30/06/2022 e del Consiglio di Istituto in data 12/07/2022;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio del finanziamento prot. 7147 del 20/09/2022, con il quale è stato assunto nel Programma Annuale 2022 il progetto per un importo di € 75.000,00;

RILEVATA la necessità di individuare una figura interna cui affidare l'attività di gestione amministrativa e contabile del progetto;

RITENUTO che la figura del DSGA può attendere a tale funzione;

DETERMINA

Di conferire al sig. **Pasqualino GRAPPONE**, Direttore SGA dell'Istituto, l'incarico **Responsabile per la gestione dei procedimenti amministrativi e contabili** per l'intervento in oggetto.

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto fissata al 31/03/2023, salvo proroghe.

Il Dsga espletterà e sovrintenderà le pratiche amministrative per un numero **di ore 65**, che saranno retribuite in base agli importi del vigente CCNL Comparto Scuola, in misura delle attività realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultanti dai fogli firma di presenza.

L'attività effettivamente svolta sarà retribuita con compenso orario come previsto dal vigente CCNL € 24,54 lordo Stato e dovrà essere svolta oltre l'orario di servizio debitamente documentato con firma – per un importo totale onnicomprensivo **di € 1.595,10**.

Tale importo sarà imputato alla voce di costo *Spese organizzative e gestionali*.

Il compenso sarà liquidato ad effettiva erogazione dei fondi e in misura proporzionale ai finanziamenti ricevuti. Nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Franco Di Cecilia
Firmato digitalmente